

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Отдел образования Исполнительного комитета  
Нурлатского муниципального района РТ  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительное образование  
«Центр детского творчества «Килэчэк» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от « 4 » сентября 20 23 г



«Утверждаю»  
И.о директора МБУ ДО «ЦДТ «Килэчэк»НМР РТ  
А.А. Муратова  
Приказ № 45  
от « 4 » сентября 20 23 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
социально-гуманитарной направленности  
«Юный журналист»**

**Направленность:** социально - гуманитарная

**Возраст обучающихся:** 13 - 15 лет

**Срок реализации:** 2 года

**Автор – составитель:**  
Павлова Светлана Александровна,  
педагог дополнительного образования

г. Нурлат, 2023 год.

## Информационная карта образовательной программы

<b>1</b>	<b>Образовательная организация</b>	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительное образования «Центр детского творчества «Килэчэк» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
<b>2</b>	<b>Полное название программы</b>	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социальной направленности «Юный журналист»
<b>3</b>	<b>Направленность программы</b>	социально - гуманитарная
<b>4</b>	<b>Сведения о разработчиках</b>	
4.1	ФИО, должность	Павлова Светлана Александровна, педагог дополнительного образования
<b>5</b>	<b>Сведения о программе</b>	
5.1.	Срок реализации	1 год
5.2.	Возраст учащихся	13-15 лет
5.3.	Характеристика программы: - тип программы - вид программы - принцип проектирования программы  - форма организации содержания и учебного процесса	- модифицированная -общеразвивающая - ориентация на метапредметные и личностные результаты образования -принцип социализации, предполагающий первоначальное знакомство с профессией журналиста, формирующий потребности в самостоятельной продуктивной творческой деятельности - очная, аудиторная, групповая и индивидуальная
5.4.	Цель программы	создать условия для развития личности ребенка, способного к творческому самовыражению через овладение основами журналистского мастерства и в процессе создания школьной газеты
<b>6</b>	<b>Формы и методы образовательной деятельности</b>	словесные: лекции по истории журналистики, беседы, анализ текстов различных жанров публицистики и художественной литературы; наглядные: демонстрация видеоматериалов, работа по образцу; практические: выпуск школьной газеты, практикумы по корректированию собственного и чужого текстов, презентация газет, тренинги; исследовательские: групповые и индивидуальные проекты на основе самостоятельной исследовательской и творческой работ. Формы работы: социологический опрос, выпуск школьной газеты, творческая мастерская, консультация, презентация, литературная игра, лекция, беседа, экскурсия, ролевая игра, творческий отчет.
<b>7</b>	<b>Форма мониторинга результативности</b>	Итоги реализации программы проводятся в форме распространения газет, а затем их выставка; участие в школьных, районных, республиканских, федеральных конкурсах прессы; публикация заметок.

8	<b>Результативность реализации программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение построить устное и письменное сообщение;</li> <li>- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;</li> <li>- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;</li> <li>- самостоятельная подготовка и публикация материалов для школьной газеты.</li> </ul> <p>Главным критерием достижения результата на протяжении всего периода обучения является подготовленный для публикации в школьной газете материал. Практическим выходом реализации программы является создание команды детей (редколлегии газеты), которая издает школьную газету 1 раз в четверть (4 выпуска школьной газеты за год) в бумажном варианте и публикует ее на школьном сайте. Дополнительно возможен выпуск специальных тематических и экстренных номеров, буклетов, приложений; публикации статей обучающихся на сайте школы, других СМИ.</p>
9	<b>Дата утверждения и последней корректировки программы</b>	
10	<b>Рецензенты</b>	

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**УРОВЕНЬ ПРОГРАММЫ:** базовый

**АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОГРАММЫ.** Возрастающая доступность образовательных ресурсов в настоящее время стала характерной особенностью современного общества. Использование информационных технологий привело к увеличению объема информации, к её быстрому старению и постоянному обновлению. Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Сегодня от учащихся школы требуются не только знания, но и активность, инициативность, способность принимать решения в трудной ситуации. Соответственно, необходимы такие изменения в организации процесса обучения, чтобы школьник мог применять полученные знания.

Реализация воспитания и образования школьников должна осуществляться, в том числе, посредством школьной газеты.

Газета является одним из основных элементов школьного самоуправления. Школьная газета интересна и красочна, ведь любая информация скорее найдёт своего адресата. Ребята будут собирать необходимый материал (информацию) для газеты на заданную тему номера. Программа кружка ознакомит ребят с профессиями журналиста, редактора, корреспондента и др. Ребята будут придумывать формат газеты, титульный лист, заголовки, разделы газеты, добывать информацию о школьных мероприятиях, учиться набирать текст на компьютере, что будет стимулировать их познавательную активность, воспитывать здоровый дух в коллективе, способствовать сплочению.

Но школьникам не хватает знаний в области публицистики. Программа «Юный журналист» предусматривает не только знакомство с теорией журналистики и малых жанров художественной литературы, но и обучение основам журналистского ремесла, ориентирована на создание школьной газеты. Именно в сочетании социальной, культурологической, профориентационной и досуговой направленности данной программы заключается её своеобразие.

Отличительная особенность курса от уже существующих программ состоит в принципиально ином отборе содержания образования: теоретический материал по истории журналистики изучается в социо-культурном, историко-культурном, историко-литературном контексте, расширяется сфера творческой работы учащихся: создание школьной газеты, публикации произведений учащихся в местных СМИ.

Направленность школьного печатного издания определяет и тематику занятий: раздел по истории журналистики, в отличие от подобных программ, знакомит со структурой, проблематикой и публикациями известных журналов, начиная с пушкинского «Современника»; кроме основных жанров публицистики, изучается теория и практика малых художественных жанров.

В программе последовательно реализуется принцип социализации, предполагающий установку на творческий продукт. Поэтому в практической части указывается конкретный ожидаемый результат исследовательской и творческой работы учащихся.

Подразделы, посвященные теории журналистики и литературы, предлагают понятия, без которых невозможно овладеть основами журналистского и писательского мастерства.

Концепция данной программы предполагает проектирование занятий с использованием информационных технологий, обучение в сотрудничестве, создание ситуаций исследования и творчества.

**Программа учитывает следующие нормативные документы:**

- Закон РФ «Об образовании» №273 от 29.12.2012г.
- Концепцию развития дополнительного образования от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» в рамках Национального проекта «Образование», утвержденного Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3.09.2018 № 10
- Приказ Минпроса России от 3.09.2019 г. № 467 «Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 г. №09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных программ»;
- СП №2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28
- Устав МБУ ДО «ЦДТ «Килэчэк» НМР РТ;

**НОВИЗНА ПРОГРАММЫ** «Юный журналист» заключается в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребёнка. Создание школьной газеты позволяет установить более тесные связи внутри школы. Участие учащихся в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, помогает лучше познать себя, открыть мир. В процессе совместной деятельности по созданию газеты между представителями разных поколений устанавливаются отношения взаимопонимания. Кроме того, подобная практика оказывает влияние на выбор профессии.

С помощью этого кружка можно вести, в отличие от других кружков школы, активную пропаганду по вопросам нравственного патриотического воспитания, создавая условия, способствующие развитию личностных качеств учащихся. Кружку «Юный журналист» присуще больше поисковой работы и умение мыслить и сочинять, а также общаться с окружающими нас людьми при интервью или опросе. Уметь выделить главное из имеющейся информации.

**ОТЛИЧИТЕЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ПРОГРАММЫ** от уже существующих программ состоит в принципиально ином отборе содержания образования: теоретический материал по истории журналистики изучается в социо-культурном, историко-культурном, историко-литературном контексте, расширяется сфера творческой работы учащихся: создание школьной газеты, публикации произведений учащихся в местных СМИ.

**ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ** - способствовать развитию личности ребенка, способного к творческому самовыражению через овладение основами журналистского мастерства и в процессе создания школьной газеты

### **ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

#### **Обучающие:**

- обучение учащихся словесному творчеству;
- постижение учащимися основ публицистической деятельности, журналистского мастерства;
- обучение основам редактирования текстов

#### **Развивающие:**

- развитие культуры речи;
- повышение интереса учащихся к периодической печати;
- расширения кругозора учащихся;
- развитие коммуникативной культуры

#### **Воспитывающие:**

- социализация личности;
- воспитание гражданской активности и патриотизма;
- воспитание нравственности и духовности

**АДРЕСАТ ПРОГРАММЫ.** Возраст учащихся 13-15 лет

**ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ:** 144 часа ежегодно: 9 месяцев 36 недель.

**ФОРМА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:** очная, аудиторная, групповая

**СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ:** 1 год

**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ:** 2 раза в неделю по 2 часа (4 часа в неделю)

## **2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН 1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

№	Название, разделы, темы	Количество часов	Форма организации занятий	Форма аттестации
---	-------------------------	------------------	---------------------------	------------------

		Всего	Теория	Практика		
1.	Вводное занятие	2	2		беседа	анкетирование
2.	Журналистика в России	4	2	2	фронтальная	
3.	Журналистское произведение	6	4	2	фронтальная	
4.	Методы сбора информации	10	6	4	фронтальная	
5.	Журналист и его герой	2	2		фронтальная	
6.	Журналистика как профессия	6	4	2	фронтальная	
7.	Стили речи	8	6	2	фронтальная	
8.	Типы речи	4	2	2	фронтальная	
9.	Литературное редактирование текста	8	4	4	фронтальная	
10.	Типология периодических изданий	2	2		фронтальная	
11.	Газета и журнал как тип изданий	4	2	2	фронтальная	
12.	Как делается газета	6	4	2	фронтальная	
13.	Заголовок и лид в газете	4	2	2	фронтальная	
14.	Региональная журналистика	6	4	2	фронтальная	
15.	Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы.	2	2		фронтальная	
16.	Информационные жанры. Общая характеристика	2	2		фронтальная	
17.	Заметка	6	2	4	фронтальная	
18.	Интервью	6	2	4	фронтальная	
19.	Репортаж	6	2	4	фронтальная	
20.	Отчет как жанр	6	2	4	фронтальная	
21.	Корреспонденция	6	2	4	фронтальная	
22.	Аналитические жанры, их особенности	2	2		фронтальная	
23.	Статья. Виды статей (передовая, обобщающая, критическая)	8	4	4	фронтальная	
24.	Рецензия	6	2	4	фронтальная	
25.	Обзор и обозрение	6	2	4	фронтальная	

26	Комментарий	6	2	4	фронтальная	
27	Художественно-публицистические жанры	2	2		фронтальная	
28	Очерк	4	2	2	фронтальная	
29	Зарисовка	4	2	2	фронтальная	
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>78</b>	<b>66</b>		

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Тема 1. (2 ч.) Вводное занятие. Знакомство с учащимися, составление плана работы в кружке, знакомство с программой кружка.

*Формы занятий:* урок-знакомство, инструктаж по технике безопасности

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера).

Тема 2. (2 ч) Журналистика в России. Возникновение журналистики в России. «Куранты», «Петровские ведомости», «Всякая всячина» Екатерины II, «Трутенъ», «Московские ведомости», Краткий обзор журналов XIX века. Состояние современной журналистики в России.

*Практическая работа:* беседа с учащимися о том, как они оценивают деятельность СМИ на данном этапе.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы о проблемах современной журналистики.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* основные вехи истории отечественной журналистики

Тема 3 (6 ч.) Журналистское произведение. Рождение журналистского произведения, социальный заказ, приверженность определенной теме, замысел произведения, структура, проблемная сторона замысла. Накопление материала, планирование и конкретизация идеи.

*Практическая работа:* Написать материал по любой интересующей теме, проследив за структурой замысла, его воплощением в конкретной работе.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).



*Понятийный аппарат:* журналистское произведение, замысел, гипотеза, структура, проблема

Тема 4 (10 ч) Методы сбора информации. Методы сбора первичной информации, факторы, влияющие на выбор методов. Традиционные и нетрадиционные методы. Наблюдение и эксперимент как метод сбора первичной информации. Эксперимент как метод и жанр журналистики. Интервью. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании, пути их решения.

*Практическая работа:* Собрать материал, используя методы интервью и эксперимента. Подготовить «правильный список вопросов».

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* наблюдение, эксперимент, интервью, информация

Тема 5 (2 часа). Журналист и его герой. Откуда журналист «берет» своего героя? Какие отношения складываются между журналистом и героем его будущей статьи. Роль редакции и редколлегии для выбора журналистом темы и героя («навязывание героя»).

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* журналист и его герой

Тема 6 (6 часов). Журналистика как профессия. Место и роль журналистики в современном обществе. Основные типы информации.

Функции журналистики (Коммуникативная, организаторская, регулятивная, рекреационная и др.). Права и обязанности журналистов, регламентируемые Законом о СМИ. Этика журналиста.

*Практическая работа:* Написать сочинение-рассуждение «СМИ – четвертая власть»

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* профессия журналист

Тема 7 (8 часов) Стили речи. Понятие о стилях речи. Научный, художественный, официально-деловой, публицистический стили. Сходство и различие художественного и публицистического стилей. Особенности публицистического стиля – лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные средства.

*Практическая работа:* определить стиль произведений, назвать его особенности. Уметь выявлять характерные признаки стилей.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная и устная работа на определение стилей речи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* стили речи, научный, художественный, официально-деловой, публицистический

Тема 8 (6 часов). Типы речи. Повествование, описание, рассуждение. Особенности и различие типов речи.

*Практическая работа:* написать работу- портрет (описание), оставить короткий рассказ «Как я провел вчерашний день (повествование), и устное рассуждение на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная и устная работа на определение типов речи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* типы речи, повествование, описание, рассуждение

Тема 9 (8 часов). Литературное редактирование текста. Понятие литературного редактирования, виды правок (правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка). Основные виды речевых ошибок. Плеоназм и неправильное употребление фразеологизмов.

*Практическая работа:* Отредактировать текст.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная работа по редактированию текста

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка

Тема 10 (2 часа). Типология периодических изданий. Понятие о типе средства массовой информации, основные типологообразующие факторы. Различие печатных и аудиовизуальных СМИ.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* типология печати

Тема 11. (4 часа) Газета и журнал как тип изданий. Газета как тип издания Журнал как тип издания. Различие газеты и журнала. Основные типологические признаки газеты и журнала.

*Практическое занятие:* уметь объяснить на примере различие газеты и журнала

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* газета и журнал как тип издания

Тема 12. (6 часов) Как делается газета. Технологический цикл выпуска газеты. Основные характеристики газеты (формат, объем, тираж, шрифт, текст, понятие о газетном дизайне, модели газеты).

*Практическое задание:* охарактеризовать любимую газету по всем изученным признакам, в том числе и типологическим.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – уроки-беседы, диспуты

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* формат, объем, тираж, шрифт, текст, понятие о газетном дизайне, модели газеты.

Тема 13. (4 часа). Заголовок и лид в газете. Заголовок и заголовочный комплекс, информационные свойства заголовка, его функции.

Способы создания заголовков. Понятие о лиде, его различные виды.

*Практическая работа:* найти различные виды лидов и суметь их проанализировать.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* заголовок, лид

Тема 14. Региональная журналистика (6 часов). Особенности региональной журналистики, ее основные характеристики и признаки. Влияние территориально-географических признаков на содержание на основные параметры региональной журналистики. Особенности журналистики Нурлата. Нурлатская газета «Дружба».

*Практическая работа:*

– проанализировать одно волгоградское издание. Выделить основные признаки региональной печати.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* региональная журналистика

Тема 15 (2 часа). Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы. Проблемы жанроразграничения, различные теории жанров журналистики.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* Жанр, жанрообразующие факторы

Тема 16 (2 часа) Информационные жанры. Общая характеристика. Особенности информационных жанров, их отличительные признаки.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* информационные жанры

Тема 17. (6 часов) Заметка. Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевернутая пирамида".

*Практическая работа:*

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание заметки

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* заметка как информационный жанр

Тема 18. (6 часов) Интервью. Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

*Практическая работа:*

- разработать план вопросов и провести интервью с учёным;

- разработать план вопросов и провести интервью с творческой личностью;

- разработать план вопросов и провести интервью с рабочим;

- разработать план вопросов и провести интервью с бизнесменом, деловым человеком;

- подготовить контрольное интервью по заданию преподавателя.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание интервью

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* интервью как информационный жанр

Тема 19. (6 часов) Репортаж. Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и

подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

*Практическая работа:*

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;
- на одном материале подготовить заметку и репортаж;
- подготовить спортивный репортаж;
- подготовить проблемный репортаж на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание репортажа

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* репортаж как информационный жанр

Тема 20. (6 часов). Отчет. Виды отчетов. Особенности отчетов.

*Практическая работа:*

- проанализировать отчет;
- на одном материале подготовить отчет.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание отчета

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* отчет как жанр

Тема 21. (6 часов). Корреспонденция. Корреспонденция как жанр, особенности жанра, его отличие от комментария. Виды корреспонденции.

*Практическая работа:*

- проанализировать корреспонденцию;
- на одном материале подготовить корреспонденцию.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание корреспонденции

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* корреспонденция как жанр

Тема 22. (2 часа). Аналитические жанры, их особенности. Назначение и функции аналитических жанров, их отличие от информационных жанров. Основные виды жанров.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* аналитические жанры

Тема 23. (8 часов) Статья. Виды статей, трансформация жанра.

Статья - жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими закономерностей. Функции и задачи статьи. Проблемная, общеисследовательская, полемическая, историческая.

*Практическая работа:*

- подготовить проблемную статью;
- подготовить общеисследовательскую статью;
- подготовить полемическую статью;
- подготовить историческую статью.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание статьи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* статья как жанр

Тема 24. (6 часов) Рецензия. Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии. Гранд- рецензии и мини-рецензии..

*Практическая работа:*

- провести сравнительный анализ гранд-рецензии, мини-рецензии, аннотации;
- подготовить рецензию на книгу;
- подготовить рецензию на фильм;

- подготовить рецензию на спектакль;
- подготовить мини-рецензию на книгу, фильм или спектакль;
- подготовить аннотацию к книге.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание рецензии

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* рецензия как жанр

Тема 25. (6 часов). Обзор и обозрение. Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

- подготовить общий обзор местных печатных СМИ за неделю;
- подготовить общий обзор местных телевизионных каналов за неделю;
- подготовить общий обзор местных радиопередач за неделю;
- подготовить общий обзор центральных печатных СМИ за неделю.

Метод обозрения, стиль. Общее обозрение. Тематическое обозрение.

- подготовить общее обозрение;
- подготовить экономическое обозрение;
- подготовить литературное обозрение;
- подготовить спортивное обозрение.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание обзора и обозрения

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* обзор и обозрение как жанры журналистики

Тема 26. (6 часов) Комментарий. Комментарий как метод и жанр журналистики. Цель комментирования, предмет. Построение комментария и его структурные элементы. Колонка, её принципиальное отличие от комментария.

*Практическая работа:*

- подготовить комментарий на заданную тему.



*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание комментария

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* комментарий как жанр

Тема 27. (2 часа) Художественно-публицистические жанры. Их особенности, отличия от аналитических. Образность.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* Художественно-публицистические жанры.

Тема 28. (6 часов) Очерк. Жанровое разнообразие.

Образность, типизация, насыщенность литературно-художественными средствами, языковые и стилистические особенности. Эмоциональная выразительность.

*Практическая работа:*

- подготовить портретный очерк;
- подготовить событийный очерк;
- подготовить путевой очерк.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание очерка

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* очерк как жанр

Тема 29 (6 часов) Зарисовка. Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

*Практическая работа:*

- подготовить пейзажную зарисовку.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание зарисовки

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* зарисовка как жанр.

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ** **к концу первого года обучения учащиеся**

##### **должны научиться:**

определять стиль и тип речи;

давать характеристику текста публицистического стиля в соответствии с темой и основной мыслью;

отбирать материал, составлять план и использовать им в устных и письменных высказываниях;

совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения;

пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера;

находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;

соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;

строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;

фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям;

проводить литературное редактирование и литературную правку текста;

##### **должны знать:**

особенности профессии журналиста, его права, обязанности, иметь представление о журналистской этике;

виды информации, методы сбора (наблюдение, работа с документами, интервью, беседа, анкетирование);

структуру текста (заголовки, смысловые части);

структуру редакции журнала (редколлегия, отделы);

основные малые жанры художественной литературы (стихотворение, рассказ);

основные жанры публицистики (очерк, литературно-критическая статья, заметка, репортаж, статья, фельетон, интервью, эссе);

##### **Программа курса позволяет формировать у учащихся следующие УУД:**

##### **познавательные учебные действия:**

самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели;

самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера;

поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;

умение структурировать знания;

понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации;

умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах;

рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности.

**коммуникативные универсальные учебные действия:**

планирование учебного сотрудничества с педагогом и сверстниками – определение целей, функций участников, способов взаимодействия;

постановка вопросов – инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;

умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации;

владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка;

умение интегрироваться в группу сверстников и продуктивно сотрудничать со сверстниками и взрослыми.

**личностные учебные действия:**

установление учащимися связи между целью учебной деятельности и ее мотивом;

формирование интереса к выполнению творческих проектов;

оценивание усваиваемого содержания, обеспечивающее личностный моральный выбор на основе социальных и личностных ценностей;

ориентация в социальных ролях и межличностных отношениях;

**метапредметные результаты освоения программы « Юный журналист» проявляются в:**

расширении круга приёмов составления разных типов плана;

расширении круга структурирования материала;

умении работать со справочными материалами и Интернет-ресурсами

обогащении ключевых компетенций (коммуникативных, деятельностных и др.) художественно-эстетическим содержанием;

умении организовывать самостоятельную творческую деятельность, выбирать средства для реализации художественного замысла;

способности оценивать результаты художественно-творческой деятельности, собственной и одноклассников.

## **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **-Техническое оборудование**

компьютеры

принтер

сканер

экран проекционный

мультимедийный проектор

колонки

Interne

### **-Наглядный материал**

образцы статей

образцы газетных и журнальных вырезок

презентации

### **-Материалы для выполнения**

газетные и журнальные публикации

картинки

## **6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ / ПРОВЕРКИ**

### **Формы аттестации:**

Входной контроль - проводится в сентябре 1 года обучения.

**Формой** начальной диагностики (входного контроля) является собеседование, анкетирование с целью выявления творческого потенциала и воображения учащихся.

Промежуточная аттестация - проводится в декабре и в апреле 1 года обучения, с целью выявления уровня освоения теоретической и практической подготовки учащихся по программе за 1 год обучения.

**Форма** – выставочный просмотр по темам программы 1 года обучения (презентация газет).

Итоговая оценка качества освоения программы - проводится в декабре и в мае 2 года обучения.

**Форма** – выставочный просмотр по темам программы 2 года обучения (презентация газет), мониторинг личностного роста учащихся.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРОГРАММЕ**

Диагностика результатов деятельности проводится на различных этапах усвоения материала. В процессе обучения применяются универсальные способы отслеживания результатов: тестирование, анализ выполнения практических заданий, опрос.

### **Практические задания и контрольные вопросы**

#### **Анкета**

Что я знаю о журналистике и современном журналисте

- 1) Какие качества присущи современному российскому журналисту? Как вы его себе представляете?
- 2) Для чего работает современный журналист?
- 3) Пользуется ли профессия журналиста уважением в обществе?
- 4) Является ли профессия журналиста престижной?
- 5) Журналист – тяжелая профессия?
- 6) Насколько высоко или низко вы оценивается профессионализм современного журналиста?

## Тестовые вопросы по журналистике

Правильный вариант ответа отмечен знаком +

1. Термин «журналистика» пришел в русский язык из ... языка.

- Английского

- Чешского

+ Французского

2. Что является главным «инструментом» журналиста?

+ Слово

- Графическая информация

- Звуковая информация

3. К какому жанру относится заметка?

+ Оперативно-новостному

- Исследовательско-новостному

- Оперативно-образному

4. Чаще всего к монологической форме подачи информации журналисты прибегают в:

- Очерке

- Интервью

+ Статье

5. Как называлась первая в России печатная газета?

+ «Ведомости»

- «Императорские известия»

- «Голос пролетариата»

6. Кто является изобретателем радиоприемника?

- В. Гамильтон

- Г. Герц

+ А. Попов

7. Укажите основные отличительные черты газеты, которые выделяют ее среди прочих печатных изданий:

+ Актуальность, периодичность, публичность, универсальность

- Тематическая направленность, периодичность, системность

- Публичность, платность, хронологичность, универсальность

8. Желтая пресса – это:

- Наиболее достоверная пресса

- Тематические издания для отдельных слоев населения

+ Газеты, журналы и другие периодические издания, информация в которых основана на сплетнях и слухах

9. Основная задача журналистики как профессии заключается в:

+ Передаче информации

- Сборе и систематизации информации

- Отражении определенной точки зрения

10. Информационное сообщение, освещающее мероприятие или событие – это:

- Очерк

+ Отчет

- Заметка

11. Журналистика образно называется:

+ Четвертной ветвью власти

- Серым кардиналом власти

- Рупором общественного мнения

12. Когда в России отмечается День свободной прессы?

- 24 ноября

+ 13 января

- 11 июня

13. Эффектом присутствия, достоверности, сопереживания обладает:

+ Репортаж

- Очерк

- Интервью

14. Анкетирование – это способ сбора информации, который используется в жанре:

- Рецензия

- Обозрение

+ Репортаж

15. Закон РФ «О СМИ» определяет обязанности журналиста в ... статье.

- 15

+ 49

- 109

16. Главный компонент любого жанра, вида и рода журналистской деятельности – это:

- Объективный характер подачи информации

- Субъективный характер подачи информации
- + Литературная основа

17. Что означает понятие «лид» в журналистике?

- + Жизненный материал произведения
- Специфику стиля
- Вступление к основному повествованию

18. Специалист, который обеспечивает пластику экрана, постановку кадра в тележурналистике – это:

- Статист
- + Оператор
- Осветитель

19. Какой монтаж не свойственен журналистскому производству?

- + Перпендикулярный
- Параллельный
- Перекрестный

20. Первый журнал для женщин в России – это:

- «Крестьянка»
- «Работница и крестьянка»
- + «Женский вестник»

21. Объем рекламы в теле- и радиоэфире не должен превышать:

- + 20% объема вещания
- 30% объема вещания
- 35% объема вещания

22. Укажите условие, при котором допускается распространение продукции СМИ.

- Издание или передача полностью сформированы
- + Главный редактор дал разрешение на выход в свет или эфир
- Административные органы выдали соответствующее разрешение

23. Предмет журналистской деятельности – это:

- Целевая аудитория
- Многообразие общественных явлений
- + Реальная деятельность людей и общества во всем многообразии ее проявлений

24. Не являются компонентом журналистской системы:

- + Высшие учебные заведения, ответственные за выпуск профессиональных журналистов

- Каналы передачи и распространения информации

- Звуковая информация

25. Какой идеологической модели СМИ не существует?

+ Функционально-информативной

- Авторитарно-технократической

- Гуманитарной

26. Перечислите элементы, которые входят в систему журналистских видов деятельности.

- Пропагандистская деятельность, редакторская деятельность, исследовательская деятельность

- Рекламная деятельность, редакторская деятельность, писательская деятельность

+ Творческая деятельность, рекламная деятельность, редакторская деятельность

27. Укажите свойство массовой информации.

+ Общеизвестность и общедоступность

- Исходит лишь от профессиональных журналистов

- Не ориентируется на широкую аудиторию

28. Какой вид журналистской деятельности отличается самым низким индексом позитивного отношения?

- Руководство отделом или редакцией

- Общение с посетителями редакции

+ Правка материалов других сотрудников

29. Укажите личное качество журналиста, которое позитивнее всего влияет на его профессиональную деятельность.

- Способность к быстрой социальной адаптации

+ Высокий уровень общей активности

- Общительность

30. Сформулируйте гражданскую позицию журналиста.

+ В практической деятельности реализуется профессиональный долг, который есть служение во благо всех членов общества

- Информация, которую журналист доносит до широких масс людей, должна быть достоверной и не иметь оттенков субъективности

- Непринятие цензуры

31. Чаще всего против журналистов подают иски в суд из-за:

- Пропаганды экстремизма

- Необъективной подачи информации

+ Унижения чести, достоинства, деловой репутации и клеветы

32. Оригинальными чертами журналистской информации являются:

+ Польза, оригинальность



- Оригинальность, своевременность

- Объективность, своевременность

33. Потенциальная информация – это:

- Новостной текст, достигший читательской аудитории

+ Текст, который был создан журналистом, а затем отредактирован и выпущен конкретным СМИ

- Усвоенная и осмысленная широкой аудиторией информация

34. Характер отношений текста с действительностью (что и как было отображено) – это:

+ Семантика текста

- Специфика текста

- Архаика текста

35. Что означает свойство декодируемости текста?

- Насколько информация, изложенная в тексте, важна для аудитории

+ Насколько текст прост и понятен для восприятия

- Насколько общеизвестны сведения, отображенные в тексте

36. Качественная, глубокая, авторская, личностная: какую идеологическую модель СМИ описывают эти слова?

- Функционально-информационную

- Авторитарно-технократическую

+ Гуманитарную

37. Ролики, рекламирующие алкоголь, не должны:

+ Призывать к употреблению этих напитков; демонстрировать их употребление

- Содержать конкретные наименования напитков

- Размещаться в местах употребления этих напитков; демонстрировать их употребление

38. Задержан крупный наркоторговец. Следуя профессиональному долгу, журналист:

- Подчеркивает, что сообщает о происшествии первым/одним из первых

- Дает максимально подробную информацию о ходе задержания и самом задержанном, присовокупляя субъективные оценочные суждения

+ Дает краткую, без идентифицирующих признаков информацию о задержании

39. Выпуск с подборками актуальных материалов различного вида, подготовленный пресс-службой – это:

- Сводка новостей

+ Пресс-релиз

- Ревью

40. Совокупность взаимосвязанных действий, которые направлены на создание условий получения гражданами информации, удовлетворяющей их базовые потребности и интересы – это:

- + Информационная политика
- Информационная функция журналистики
- Коммуникативная функция журналистики

## 7. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

- Ахметова И., Т. Иванова и др. Мой выбор. Учебно-методическое пособие для учителей. – М.- 2003.
- Ворошилов В.В. Журналистика. Курс лекций.- СПб, из – во Михайлова, 2004.
- Селивко Г.Н., А.Г. Селивко. Социально – воспитательные технологии. – М.-Народное образование.- 2002.
- Корконосенко С.Г. Основы журналистики. М., 2004.
- Азбука журналистики: Учебное пособие для учащихся 10-11 классов общеобразовательных учреждений/ Авт.: О.И. Лепилкина и др.- М.:Вентана-Граф,2006.
- Спирина Н.А. Журналистика в школе.8-11 классы: программа, материалы к занятиям. - Волгоград: -Учитель, 2011.
- Лазутина Г. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2004.
- Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. М., 2004.
- Олешко В.Ф. Журналистика как творчество. М., 2004.
- Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка. М., 1990.
- Рихтер А.Г. Правовые основы журналистики. М., 2002.
- Смелкова З.С. Риторические основы журналистики. Работа над жанром газеты. М., 2004.

### **Интернет-ресурсы:**

- <http://bonjournal.ru/?cat=3> Сайт о журналистике и для журналистов
- <http://imho.aspu.ru/?p=769> Сайт для начинающих журналистов
- <http://vybory.org/articles/379.html> Как научиться писать и быть журналистом
- <http://laralux.narod.ru/journalism.html> Полезные ссылки журналистам
- <http://www.medien.ru/zhurnalistika> Полезные ресурсы рунета для журналистов и авторов
- <http://flashka.ucoz.com/publ/1-1-0-17> 10 правил для журналистов на пресс-конференции
- <http://www.democracy.ru/media/comment/article.php?id=129> Практические рекомендации для журналистов

## **8. ПРИЛОЖЕНИЕ**

- МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**
- КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**